



สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
 วันที่ ๑๐๕๕
 วันที่ ๑๐๕๕
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา
 1041
 สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น 2564
 ห้องปฏิบัติการจังหวัดราชบุรี
 ศาลากลางจังหวัดราชบุรี 1/๕.๕.๖
 ถนนอำเภอ รบ ๗๐๐๐๐

ที่ รบ ๐๐๒๓.๗/ว ๕๕๗

๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งขั้นตอนการขอหนังสืออนุญาตให้แรงงานต่างด้าวเคลื่อนย้ายออกและเข้าจังหวัดราชบุรี

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดราชบุรี ที่ รบ ๐๐๓๒/ว ๑๒๓๐๔ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดราชบุรี ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้แก้ไขและเพิ่มเติมขั้นตอนการขอหนังสืออนุญาตให้แรงงานต่างด้าวเคลื่อนย้ายออกและเข้าจังหวัดราชบุรี จึงขอส่งขั้นตอนการขอหนังสืออนุญาตให้แรงงานต่างด้าวเคลื่อนย้ายออกและเข้าจังหวัดราชบุรี (ฉบับปรับปรุง ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดราชบุรีพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ท้องถิ่นอำเภอแจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งในพื้นที่ทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดได้จาก QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

เรียน

จังหวัดราชบุรี
 - อ. ๑.๑๑ นายอำเภอในพื้นที่
 - อ. ๑.๑๒ นายกเทศมนตรีตำบล
 - อ. ๑.๑๓ นายก อบต. และ กำนันตำบล
 - อ. ๑.๑๔ นายก อบต. และ กำนันตำบล
 อ. ๑.๑๕ นายก อบต. และ กำนันตำบล

ขอแสดงความนับถือ

(นายกรวุฒิ บรรยงวรพินิจ)
 ท้องถิ่นจังหวัดราชบุรี

๒๐ พ.ค. ๖๔

ที่ รบ ๐๐๒๓.๗/ว ๑๒๓๗ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง
 - สำเนา และสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้อง

(นายกรวุฒิ บรรยงวรพินิจ)
 ท้องถิ่นอำเภอเมืองราชบุรี



กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๓๒๓๒ ๗๑๕๘ ต่อ ๑๕

ผู้ประสานงาน โทร. ๐๓๒ ๓๒๓ ๗๑๕๘ ต่อ ๑๑๑๑

เรียน นายกองค้ำการบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาถึงการ

ข้อ ๑. พ. เสร็จสิ้น งานของพื้นที่ อ.หนองบัว
๖๒๗๓ สังกัดตัวเคลื่อนย้ายออก และ เจ้าจ. ภายหลัง



(นางสาวรังษิณี นกแก้ว)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



(นายวิชัย สิทธีวิไล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา

นายพลตำรวจตรี พลตำรวจเอก
โทของศาลากลางนครราชสีมา



(นางสาววิไลกาน บัวเยี่ยม)

ผู้บังคับการส่วนตำบลหนองกลางนา

- ด่วนที่สุด ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐



(นายอุดม ไทยเจียมอารีย์) ๒๗ พ.ค. ๖๔
นายกองค้ำการบริหารส่วนตำบลหนองกลางนา



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดราชบุรี
เลขที่ 005054
วันที่ 18 พ.ค. 2564
เวลา

ที่ รบ ๐๐๓๒/ว ๐๖๗๐๕

ศาลากลางจังหวัดราชบุรี
ถนนอำเภอ รบ ๗๐๐๐๐

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งขั้นตอนการขอหนังสืออนุญาตให้แรงงานต่างด้าวเคลื่อนย้ายออกและเข้าจังหวัดราชบุรี
เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี รอง ผอ.รมน.จังหวัด ร.บ.(ท) หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางในจังหวัดราชบุรี
หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี นายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง นายสถานีรถไฟราชบุรี ประธานหอการค้าจังหวัด
ราชบุรี และประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดราชบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขั้นตอนการขออนุญาตฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดราชบุรี ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้แก้ไขและเพิ่มเติมขั้นตอนการขอหนังสืออนุญาตให้แรงงานต่างด้าวเคลื่อนย้ายออกและเข้าจังหวัดราชบุรี

ในการนี้ จังหวัดราชบุรีขอส่งขั้นตอนการขอหนังสืออนุญาตให้แรงงานต่างด้าวเคลื่อนย้ายออกและเข้าจังหวัดราชบุรี (ฉบับปรับปรุง ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สามารถดาวน์โหลดได้จาก QR Code ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาแจ้งผู้เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายรณภพ เหลืองไพโรจน์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด (กลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ)
โทร. ๐ - ๓๒๓๒ - ๘๑๐๑ ต่อ ๔๐๙
โทรสาร ๐ - ๓๒๓๒ - ๘๑๑๐

ขั้นตอนการขอหนังสืออนุญาตให้แรงงานต่างด้าวเคลื่อนย้ายออกและเข้าจังหวัดราชบุรี

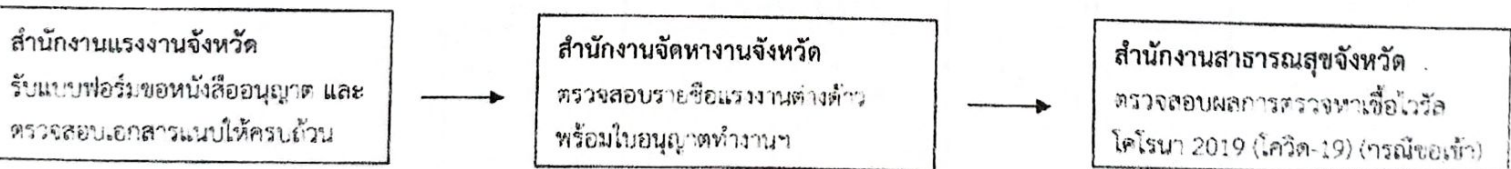
1. นายจ้างกรอกแบบฟอร์ม

<p>กรณีขอ ออก ต้องเป็นแรงงานต่างด้าวที่ดำเนินการตามสัญญาจ้างแล้วเสร็จ หรือ มีเหตุจำเป็นต้องออกจากจังหวัดราชบุรี</p>	<p>กรณีขอ เข้า ต้องเป็นแรงงานต่างด้าวที่ต้องดำเนินการตามสัญญาจ้างก่อสร้าง หรือ กิจการอื่นที่ นายจ้างมีสาขาอยู่ในจังหวัดราชบุรี</p>
--	---

2. ยื่นแบบฟอร์มพร้อมเอกสารที่สำนักงานแรงงานจังหวัด ชั้น 5 ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ดังนี้

<p>กรณีขอ ออก</p> <p>2.1 รายชื่อแรงงานต่างด้าว ใบอนุญาตทำงาน หนังสือเดินทาง หนังสืออนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร ตามแบบฟอร์ม</p> <p>2.2 หลักฐานประกันสังคมของแรงงานต่างด้าว</p> <p>2.3 สำเนาสัญญาจ้างก่อสร้าง ที่ระบุสถานที่ก่อสร้างชัดเจน</p> <p>2.4 สำเนาบัตรประชาชน กรรมการผู้จัดการ เจ้าของสถานประกอบการ หรือหนังสือมอบอำนาจ</p> <p>2.5 สำเนาทะเบียนพาณิชย์ หรือสำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล</p> <p>2.6 แผนที่การเดินทาง หรือเส้นทาง</p> <p>2.7 หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน) ติดอากรแสตมป์ 30 บาท พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ</p>	<p>กรณีขอ เข้า</p> <p>2.1 รายชื่อแรงงานต่างด้าว ใบอนุญาตทำงาน หนังสือเดินทาง หนังสืออนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร ตามแบบฟอร์ม</p> <p>2.2 หลักฐานประกันสังคมของแรงงานต่างด้าว</p> <p>2.3 สำเนาสัญญาจ้างก่อสร้าง ที่ระบุสถานที่ก่อสร้างชัดเจน</p> <p>2.4 สำเนาบัตรประชาชน กรรมการผู้จัดการ เจ้าของสถานประกอบการ หรือหนังสือมอบอำนาจ (เฉพาะกรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน)</p> <p>2.5 สำเนาทะเบียนพาณิชย์ หรือสำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล</p> <p>2.6 แผนที่การเดินทาง หรือเส้นทาง</p> <p>2.7 หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน) ติดอากรแสตมป์ 30 บาท พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ</p> <p>2.8 หนังสือรับรองสุขภาพจากสถานพยาบาลหรือใบแสดงผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการจากห้องปฏิบัติการที่ผ่านการรับรองจากกรมวิทย์ฯ ที่ระบุชื่อของแรงงานต่างด้าวว่า "ไม่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)" ด้วยวิธี RT-PCR โดยหนังสือรับรองหรือใบแสดงผลฯ ต้องมีอายุไม่เกิน 72 ชั่วโมง นับแต่ได้รับการตรวจหาเชื้อ (ณ วันที่ยื่นเอกสาร) และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ</p> <ul style="list-style-type: none"> • จังหวัดควบคุมสูงสุดและเข้มงวด และจังหวัดควบคุมสูงสุด ตรวจร้อยละ 100 • จังหวัดอื่นๆ (ณ วันที่ยื่นเอกสาร) ให้ตรวจร้อยละ 50 ของลูกจ้างที่เดินทาง แต่ไม่เกิน 100 คน ของลูกจ้างที่เดินทาง
--	--

3. ตรวจสอบเอกสาร



4. การพิจารณาอนุญาต และลงนามอนุญาต : สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเสนอคณะกรรมการโรคติดต่อเพื่อพิจารณา และทำหนังสือแจ้งผล
5. แจ้งผลการพิจารณา : สำนักงานแรงงานจังหวัดแจ้งผลการพิจารณาให้นายจ้าง หรือสถานประกอบการ ทราบ
6. การเดินทางข้ามเขตจังหวัด : นายจ้าง หรือสถานประกอบการ ต้องดำเนินการ ดังนี้

<p>กรณีขอ ออก</p> <p>6.1 ต้องยื่นหนังสืออนุญาตให้ออกจากจังหวัดราชบุรีและหนังสือที่จังหวัดปลายทางอนุญาตให้เข้าจังหวัด เพื่อขออนุญาตต่อ นายอำเภอท้องที่ โดยต้องแจ้งวันที่ สถานที่ ที่จะไปยังจังหวัด ปลายทาง</p> <p>6.2 ต้องจัดให้มีรถส่งแรงงานต่างด้าวเป็นการเฉพาะ ไม่ให้เดินทาง โดยรถขนส่งสาธารณะและห้ามหยุดพักระหว่างทาง ยกเว้น ทานอาหาร เข้าห้องน้ำ โดยให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคอย่างเคร่งครัด</p>	<p>กรณีขอ เข้า</p> <p>6.1 ต้องยื่นหนังสืออนุญาตให้เข้าจังหวัดราชบุรีและหนังสือที่จังหวัดต้นทางอนุญาตให้ออกจากจังหวัด เพื่อขออนุญาตต่อนายอำเภอท้องที่ โดยต้องแจ้งวันที่ สถานที่ที่จะเข้ามาจังหวัดราชบุรี</p> <p>6.2 ต้องจัดให้มีรถส่งแรงงานต่างด้าวเป็นการเฉพาะ ไม่ให้เดินทางโดยรถขนส่งสาธารณะและห้ามหยุดพักระหว่างทาง ยกเว้น ทานอาหาร เข้าห้องน้ำ โดยให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคอย่างเคร่งครัด</p> <p>6.3 เมื่อถึงจังหวัดราชบุรี แรงงานต่างด้าวต้องกักตัวเอง ณ ที่พักอาศัยที่นายจ้าง/สถานประกอบการจัดให้เป็นเวลา 7 วัน โดยห้ามออกนอกสถานที่กักตัวเอง</p> <p>6.4 เมื่อกักตัวครบ 7 วันให้ตรวจหาเชื้อโควิด-19 อีกครั้ง ที่ รพ.ของรัฐที่เป็นที่ตั้งของ นายจ้าง/สถานประกอบการ โดยนายจ้าง/สถานประกอบการ หรือบุคคลนั้นต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจเอง แล้วแจ้งผลให้นายอำเภอท้องที่ทราบ</p>
---	---

ปรับปรุง ณ วันที่ 6 พ.ค.64

คำอธิบาย

1. นายจ้างจะต้องกรอกแบบฟอร์ม และยื่นเอกสารให้ครบถ้วน
2. นายจ้าง สถานประกอบการ จะต้องกรอกรายชื่อแรงงานต่างด้าวตามแบบฟอร์ม โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <https://shorturl.asia/YV2vS> หรือ QR CODE ด้านล่างเอกสาร
3. เอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยมีอำนาจของนายจ้าง/บริษัท สถานประกอบการ
4. กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ ตัดอากรแสตมป์ 30 บาท และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบ ผู้รับมอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
5. หนังสือรับรองสุขภาพจากสถานพยาบาลหรือใบแสดงผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการจากห้องปฏิบัติการเครือข่ายที่ผ่านการทดสอบความชำนาญทางห้องปฏิบัติการจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ที่ระบุชื่อแรงงานต่างด้าวว่า "ไม่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)" โดยวิธี RT-PCR โดยหนังสือรับรองหรือใบแสดงผล ต้องมีอายุไม่เกิน 72 ชั่วโมง นับแต่ได้รับผลการตรวจหาเชื้อ (ณ วันที่ยื่นเอกสาร) เฉพาะกรณีขอเข้าจังหวัด ดังนี้
จังหวัดควบคุมสูงสุดและเข้มงวด และจังหวัดควบคุมสูงสุด ตรวจร้อยละ 100
จังหวัดอื่นๆ (ณ วันที่ยื่นเอกสาร) ให้ตรวจร้อยละ 50 ของลูกจ้างที่เดินทาง แต่ไม่เกิน 100 คน ของลูกจ้างที่เดินทาง
6. เมื่อได้รับหนังสืออนุญาตให้แรงงานต่างด้าวเคลื่อนย้ายออก-เข้าจังหวัดราชบุรีแล้ว นายจ้างหรือสถานประกอบการต้องดำเนินการ ดังนี้
 - 6.1 การเดินทางเข้าจังหวัดราชบุรี
 - นายจ้าง หรือสถานประกอบการ ต้องยื่นหนังสืออนุญาตให้เข้าจังหวัดราชบุรีและหนังสือที่จังหวัดต้นทางอนุญาตให้ออกจากจังหวัด เพื่อขออนุญาตต่อนายอำเภอท้องที่ โดยต้องแจ้งวันที่สถานที่ที่จะเข้ามาจังหวัดราชบุรี
 - นายจ้าง หรือสถานประกอบการ ต้องจัดให้มีรถส่งแรงงานต่างด้าวเป็นการเฉพาะ ไม่ให้เดินทางโดยรถยนต์สาธารณะ และห้ามหยุดพักระหว่างทาง ยกเว้น ทานอาหาร เข้าห้องน้ำ โดยให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคอย่างเคร่งครัด
 - เมื่อถึงจังหวัดราชบุรี แรงงานต่างด้าวต้องกักตัวเอง ณ ที่พักอาศัยที่นายจ้าง/สถานประกอบการจัดให้เป็นเวลา 7 วัน โดยห้ามออกนอกสถานที่กักตัวเอง
 - เมื่อกักตัวครบ 7 วันให้ตรวจหาเชื้อโควิด-19 อีกครั้ง ที่ รพ.ของรัฐที่เป็นที่ตั้งของนายจ้าง/สถานประกอบการโดยนายจ้าง/สถานประกอบการ หรือบุคคลนั้นต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจเอง แล้วแจ้งผลให้นายอำเภอท้องที่ทราบ
 - 6.2 การเดินทางออกจากจังหวัดราชบุรี
 - นายจ้าง หรือสถานประกอบการ ต้องยื่นหนังสืออนุญาตให้ออกจากจังหวัดราชบุรีและหนังสือที่จังหวัดปลายทางอนุญาตให้เข้าจังหวัด เพื่อขออนุญาตต่อนายอำเภอท้องที่ โดยต้องแจ้งวันที่ สถานที่ ที่จะไปยังจังหวัดปลายทาง
 - นายจ้าง หรือสถานประกอบการ ต้องจัดให้มีรถส่งแรงงานต่างด้าวเป็นการเฉพาะ ไม่ให้เดินทางโดยรถยนต์สาธารณะ และห้ามหยุดพักระหว่างทาง ยกเว้น ทานอาหาร เข้าห้องน้ำ โดยให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคอย่างเคร่งครัด
7. หนังสืออนุญาตมีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ได้ออกหนังสืออนุญาตให้แรงงานต่างด้าวข้ามเขตจังหวัดราชบุรีจนถึงวันที่สิ้นสุดตามสัญญาจ้าง หรือจนกว่าศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19) จะออกมาตรการผ่อนปรนให้แรงงานต่างด้าวเคลื่อนย้ายได้ตามปกติ
คำเตือน ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 พระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.2548 และมาตรการป้องกันมิให้เกิดการแพร่กระจายของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ตามคำสั่งจังหวัดราชบุรี ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ



เอกสารดาวน์โหลด
ปรับปรุง ณ วันที่ 6 พ.ศ.64

เลขที่คำขอ...../.....

แบบฟอร์มขอหนังสืออนุญาตให้แรงงานต่างด้าวเคลื่อนย้ายออก-เข้าจังหวัดราชบุรี

กรณีขอยก กรณีขอเข้า

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี
ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ ชื่อ นามสกุล.....
อายุ ปี เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน/เลขที่พาสปอร์ต.....
นายจ้าง/สถานประกอบกิจการ..... เลขทะเบียนพาณิชย์.....
ที่ตั้งเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
หมายเลขโทรศัพท์.....โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

มีความประสงค์จะนำแรงงานต่างด้าวเคลื่อนย้าย ออกจังหวัดราชบุรี จำนวน.....คน/เข้าจังหวัดราชบุรี จำนวน.....คน
สถานที่ตามสัญญาจ้าง/สถานที่ทำงาน.....
ที่ตั้งเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โดยมีเหตุผลความจำเป็น (หากมีหลักฐานให้แสดงเพื่อประกอบการพิจารณา)
1.
2.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.2558 พระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.2548 และมาตรการป้องกันมิให้เกิดการแพร่กระจายของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ตามคำสั่งจังหวัดราชบุรี อย่างเคร่งครัด โดยได้แนบเอกสารดังกล่าวครบถ้วนแล้ว

- รายชื่อแรงงานต่างด้าว/ใบอนุญาตทำงาน/หนังสือเดินทาง หนังสืออนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร ตามแบบฟอร์ม ขอแสดงความนับถือ
- หลักฐานประกันสังคมของต่างด้าว
- สำเนาสัญญาจ้างก่อสร้าง ที่ระบุสถานที่ก่อสร้างชัดเจน ลงชื่อ.....
- สำเนาบัตรประชาชน กรรมการผู้จัดการ/เจ้าของสถานประกอบการ (.....)
- สำเนาทะเบียนพาณิชย์/สำเนาหนังสือรับรองทะเบียนเป็นนิติบุคคล ผู้ขออนุญาต
- แผนที่การเดินทาง/เส้นทาง
- ผลการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) (เฉพาะกรณีขอเข้าจังหวัด)
- หนังสือมอบอำนาจ (เฉพาะกรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน) ติดอากรแสตมป์ 30 บาท

1. สำนักงานแรงงานจังหวัด
ได้รับคำขอและตรวจสอบ
เอกสารแล้ว

ลงชื่อ.....
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. สำนักงานจัดหางานจังหวัด
ตรวจสอบใบอนุญาตทำงานแล้ว
○ ถูกต้อง เห็นควรอนุญาต
○ ไม่ถูกต้อง.....

ลงชื่อ.....
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด (กรณีขอเข้าจังหวัด)
ตรวจสอบผลการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
โควิด -19 แล้ว
○ ถูกต้อง เห็นควรอนุญาต
○ ไม่ถูกต้อง.....

ลงชื่อ.....
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีรายชื่อแรงงานต่างด้าว

ชื่อสถานประกอบการ

ที่ตั้ง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	สัญชาติ	หนังสือเดินทาง เลขที่	วันที่วีซ่าหมดอายุ	บัตรประจำตัวคนต่างด้าว/ใบอนุญาตทำงาน		หมายเหตุ
					เลขที่	วันหมดอายุ	

หมายเหตุ : ใ้กรรมาการผู้จัดการ เจ้าของสถานประกอบการ ลงลายมือชื่อที่กับตรารายชื่อสุดท้าย

หนังสือมอบอำนาจ

ที่.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....ซึ่งเป็นผู้ถือบัตร.....
 เลขที่.....ออกให้ ณ.....เมื่อวันที่.....
 อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 หมู่บ้าน/ชุมชน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ขอมอบอำนาจให้.....ซึ่งเป็นผู้ถือบัตร.....
 เลขที่.....ออกให้ ณ.....เมื่อวันที่.....
 อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 หมู่บ้าน/ชุมชน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เป็นผู้มีอำนาจ ในการยื่นขอหนังสืออนุญาตให้แรงงานต่างด้าวเคลื่อนย้ายเข้า - ออกจังหวัดราชบุรี แทน
 ข้าพเจ้าจนเสร็จการ

ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปตามกฎหมายนี้เสมือนว่า ข้าพเจ้าได้
 กระทำด้วยตนเองทั้งสิ้น

เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อ/ลายพิมพ์นิ้วมือ ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ
 (.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ
 (.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
 (.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
 (.....)

หมายเหตุ

1. หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อติดต่อกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศตามกฎหมายกำหนด
2. แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบและผู้รับมอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง